|  |  |
| --- | --- |
| Absender: | **Gemeinde Kirkel - Fachbereich 2 (Bürgeramt)****Straßenverkehrsbehörde, Hauptstraße 10, 66459 Kirkel** |
| Sachbearb.TelefonTelefaxEmail | **Hr. Zorn, Fr. Bernard, Hr. Honecker****06841/8098-11, -12, -13****06841/8098-70****ordnungsamt@kirkel.de** |

**Antrag auf Ausstellung einer verkehrsrechtlichen Anordnung**

|  |  |
| --- | --- |
| Bezeichnung der Straße |  |
| Genaue Örtlichkeit angeben(Hausnummer, Kilometer von/bis, Einmündung von/bis o.Ä., ggf. Luftbild beifügen) |       |
| Dauer der Sperrung/ Beeinträchtigung(Datum: von/bis ggf. Uhrzeit bei kurzer Dauer) | vom  bis oder: am  von  bis  Uhr |
| Grund / Anlass(welche Maßnahmen werden durchgeführt?) |  |
| Beeinträchtigung/ Regelplan: | [ ]  halbseitige Sperrung des Verkehrs[ ]  Sperrung des Fußgängerverkehrs im Gehwegbereich[ ]  Gesamtsperrung des Verkehrs[ ]  Sperrung in einem verkehrsberuhigten Bereich in einer Breite von  Meter[ ]   |
| Länge und Breite der Arbeitsstelle: |  |
| Bei Arbeitsstelle im Geh- und Radwegbereich: Ein Durchgang für Fußgänger (mind. 1 Meter bei Gehwegen bzw. 1,6 Meter bei gemeinsamen Geh- und Radwegen) [ ]  bleibt erhalten / [ ]  bleibt nicht erhalten. |
| Verantwortlicher Bauleiter / verantwortlich für die ordnungsgemäße Absicherung und Beschilderung:Name und ständige telef. Erreichbarkeit: |
| Ansprechpartner bei Rückfragen (Name und Telefonnummer): |
| Beigefügt: [ ]  Umleitungsplan [ ]  Beschilderungsplan [ ]  Skizze/Lageplan [ ]  Sonstiges:  |
| Sonstiges/Bemerkungen (ggf. Beiblatt verwenden): |  |
| Die verkehrsrechtliche Anordnung soll (zusätzlich zur Briefzustellung) an folgende Email-Adresse geschickt werden: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum ggf. Stempel Name/Unterschrift